

**Oggetto: Procedura negoziata ex art. 36, c.2 lettera b) del D.lgs. n.50/2016, legata all'affidamento del servizio di assistenza in materia di consulenza del lavoro e previdenziale per la Società Castore S.r.l.**

**Verbale n. 3  
Seduta pubblica di valutazione offerta economica**

L'anno 2019 il giorno 2 dicembre 2019 alle ore 11,25 si riunisce la commissione di valutazione per l'affidamento dell'incarico di cui in oggetto.

Sono presenti i sottoelencati membri:

Ing. Augusto La Cava (presidente), Avv. Letterio Donato (componente);  
Dr.ssa Caterina Maria Giordano (segretario).

Assume le vesti di presidente L'Ing. Augusto La Cava e di segretario verbalizzante la Dr.ssa Caterina Maria Giordano.

Il presidente da atto che l'Avv. Donato è collegato telematicamente con gli altri due membri della commissione che si trovano in sede.

È altresì presente personalmente la Dr.ssa Palumbo.

La commissione, prende atto della comunicazione con la quale il RUP ha disposto l'esclusione dei due concorrenti: Dr.ssa Palumbo Domenica e Dr. Pietro Latella.

Il Presidente procede all'apertura del plico contenente le offerte dando atto della sua chiusura, procede all'apertura della busta contenete l'offerta economica presentata dal Dr. Vavalà, previa constatazione dell'integrità della busta.

La busta "C" contiene la dichiarazione redatta su apposito modello All. B contenente l'offerta economica espressa in percentuale di ribasso rispetto ai prezzi indicati a base di gara, con allegato documento d'identità del concorrente.

Si da atto che il Dr. Vavalà ha offerto un ribasso percentuale per i cedolini pari al 30%, e per la consulenza pari al 30%.

In ragione dell'applicazione della formula individuata nella lettera di invito vengono attribuiti punti 30 all'offerta economica proposta dal Dr. Vavalà.

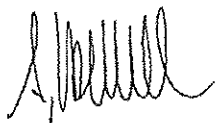
La commissione constata che si colloca al primo posto il Dr. Vavalà con un punteggio complessivo di 62,5.

La Commissione propone come aggiudicatario della procedura il Dr. Vavalà dando mandato al RUP di verificare la congruità dell'offerta ed il possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati.

Con tale adempimento la Commissione chiude le operazioni di gara e dopo aver riposto tutto in un unico plico sigillato e siglato dai componenti presenti in sede, lo trasmette insieme agli atti e i documenti per gli adempimenti successivi.

Il segretario provvede a predisporre il verbale che sottoscritto dai membri della commissione verrà pubblicato a cura del Responsabile dell'Ufficio Acquisiti.

La seduta è sciolta alle ore 11,47.

  
Caterina M. Giordano

